AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA, TRAMITE PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA AMMINISTRAZIONI DIVERSE, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, DI N. 5 POSTI, PROFILO PROFESSIONALE DI INFERMIERE, AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE, CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, PRESSO VARI SERVIZI DI ASP.

IL DIRETTORE

in esecuzione della propria determinazione n. 282 del 15.9.2026.

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di mobilità volontaria esterna tramite avviso pubblico ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni per il reperimento, tramite passaggio diretto da altre Amministrazioni Pubbliche, di **n. 5 unità con profilo professionale INFERMIERE**, "Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione", CCNL Comparto Funzioni Locali, presso vari servizi di ASP.
Non saranno presi in considerazione, e pertanto saranno esclusi d'ufficio, per la presente procedura di mobilità, candidati inquadrati in altre Aree o, se in servizio presso altre Amministrazioni, appartenenti ad una qualifica non corrispondente a quella di Infermiere.
Per il profilo da ricoprirsi si richiedono infatti obbligatoriamente i seguenti
REQUISITI DI AMMISSIONE:

1. essere dipendenti, a tempo indeterminato, di una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, con **profilo professionale di Infermiere** ed inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione di cui al sistema di classificazione previsto dal CCNL del comparto Funzioni Locali, o area professionale alla stessa equiparata se proveniente da altro comparto, e profilo professionale coerente, dal punto di vista del contenuto lavorativo e delle competenze richieste, con quello oggetto di selezione;
2. Laurea in Infermieristica o titolo equipollente con riferimento al Decreto Ministro della Sanità del 27/7/2000.
3. iscrizione all'Albo Professionale degli Infermieri;
4. possesso della patente di guida categoria B in corso di validità;
5. il candidato deve essere in possesso di piena e incondizionata idoneità psicofisica al posto da ricoprire e per l'espletamento delle mansioni da svolgere, senza alcuna limitazione, ne inidoneità anche parziale allo svolgimento delle funzioni. L'immissione in servizio è comunque subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla mansione specifica, effettuata dal medico competente dell'Amministrazione reclutante. L'idoneità fisica al servizio deve essere assoluta ed incondizionata in relazione alle mansioni specifiche del profilo professionale ed è presupposto imprescindibile per la costituzione del rapporto di lavoro.
6. Ai sensi dell'art. 1 della legge 28.3.91, n. 120, la condizione di privo della vista è causa di inidoneità, in quanto preclusiva all'adempimento delle specifiche funzioni previste per il profilo professionale del posto da coprire;
7. non essere stato destinatario di sanzioni disciplinari, né essere sottoposto a procedimenti disciplinari presso la Pubblica Amministrazione di provenienza nel biennio precedente al presente avviso;
8. non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;
9. nullaosta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di provenienza, se necessario, in base a quanto previsto dall'art. 30, comma 1, del D.lgs. 165/2001.
10. Tutti i requisiti richiesti per l'ammissione e gli altri titoli dichiarati **devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda** e devono permanere anche al momento del trasferimento mediante passaggio diretto.

A) TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico corrisponde a quello previsto dai CCNL vigenti del comparto Funzioni Locali, per l'Area del posto messo a selezione, fermo restando la garanzia del trattamento economico fondamentale in godimento all'atto del trasferimento.

B) MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

Il presente avviso è pubblicato sul Portale "InPA", disponibile all'indirizzo internet https://www.inpa.gov.it/ e sul sito web istituzionale di ASP Pianura Est www.asppianuraest.bo.it

Per partecipare alla selezione è necessario:

1. registrarsi sul Portale Unico del Reclutamento della Pubblica Amministrazione (InPA) all'indirizzo https://www.inpa.gov.it/, autenticandosi tramite SPID/CIE/CNE/eIDAS e acconsentendo al trattamento dei propri dati personali;
2. compilare il format di candidatura nella sezione specifica del Portale InPA;
3. inviare la propria candidatura **entro le ore 12.00 del 16.10.2026** a pena di esclusione. La domanda di ammissione alla procedura di mobilità dovrà infatti pervenire esclusivamente per via telematica, compilando il modello di candidatura sul Portale InPA. La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione, sospendere la procedura temporaneamente e riprenderne successivamente la compilazione e l'invio.

A seguito dell'accesso al portale https://www.inpa.gov.it/, il candidato procede alla compilazione della sezione "Curriculum"; qualora si sia già provveduto in tal senso in passato, l'operazione non deve essere ripetuta.

A conclusione della compilazione della suddetta sezione, si procede alla compilazione della domanda di partecipazione alla selezione, ricercando la procedura di interesse nell'apposita sezione "Concorsi". Il candidato compila le informazioni richieste a completamento dalla domanda di candidatura, seguendo la procedura guidata del portale; la candidatura viene precompilata parzialmente riutilizzando i dati inseriti nella sezione "Curriculum", ed è possibile aggiornare o integrare dette informazioni accedendo alle relative sezioni riportate nell'area "Domanda di Candidatura". Dopo avere concluso la compilazione e proceduto all'invio, il portale propone di scaricare un riepilogo della domanda presentata. La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata dall'apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Al riepilogo viene attribuito un codice ID associato univocamente alla singola domanda. L'ID sarà da conservare in quanto utilizzato dall'Ente come riferimento in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la procedura di selezione di cui trattasi.

È possibile inviare una sola domanda per ciascun candidato. Nel caso in cui il candidato presenti più domande di partecipazione, l'Ente utilizzerà nelle comunicazioni l'ID associato alla domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto. Sarà pertanto cura del candidato verificare il codice ID associato alla domanda che costituisce prova dell'avvenuta trasmissione; in mancanza, la domanda si considera non pervenuta.

Durante la compilazione on-line della domanda sul Portale InPA, verrà richiesto di allegare il seguente documento (da inserire nell'apposita sezione):

- copia del nulla osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di provenienza, se necessario, in base a quanto previsto dall'art. 30, comma 1, del D.lgs. 165/2001.

In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione, che impedisca la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà prevista una proroga del termine di scadenza corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Nei casi di cui sopra, l'Amministrazione pubblica sul sito istituzionale e sul Portale InPA un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda di partecipazione.

C) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA E COLLOQUIO DI VALUTAZIONE

Le domande pervenute saranno controllate in via preliminare dall'Amministrazione, che verificherà il rispetto delle regolarità formali e la completezza delle dichiarazioni rese rispetto al possesso dei requisiti richiesti. **Tutti i requisiti richiesti per l'ammissione e gli altri titoli dichiarati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda e devono permanere anche al momento del trasferimento mediante passaggio diretto.**

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto o perdita dei requisiti prescritti.

La selezione avviene mediante colloquio, tenuto da una apposita Commissione esaminatrice.

Durante il colloquio, la Commissione esaminatrice svolge un approfondimento sui contenuti del curriculum, integrando eventuali aspetti non evidenziati, accerta la compatibilità delle conoscenze e competenze possedute con quelle previste per il profilo professionale da ricoprire ed indaga gli aspetti motivazionali, al fine del migliore inserimento nelle posizioni di lavoro da ricoprire.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio di valutazione ed il calendario di svolgimento verranno pubblicati sul Portale InPA e sul sito internet istituzionale alla voce della presente procedura di mobilità con preavviso di almeno 15 giorni.

Tale pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati.

Il candidato che non dovesse presentarsi al colloquio nella data e nell'ora stabilita sarà considerato rinunciatario e verrà escluso dalla presente procedura selettiva.

ASP Pianura Est si riserva in ogni caso la facoltà insindacabile di non procedere alla copertura dei posti mediante mobilità qualora, dai colloqui effettuati e dall'esame dei titoli posseduti da parte dei candidati, non si rilevi la professionalità necessaria per l'assolvimento delle funzioni professionali richieste.

ASP si riserva inoltre di non dar corso alla procedura in oggetto a seguito di sopravvenute limitazioni imposte da disposizioni di legge o in conseguenza delle mutate esigenze organizzative dell'Azienda, ovvero in conseguenza dell'invio di personale attraverso la procedura della mobilità obbligatoria, ovvero in relazione alle norme in materia di assunzione da parte della Pubblica Amministrazione.

La presentazione della domanda o l'aver sostenuto il colloquio di valutazione non vincola in alcun modo A.S.P. né dà luogo ad alcun diritto da parte del richiedente.

D) CONCLUSIONE DELLA SELEZIONE

Al termine della selezione, l'Amministrazione si riserva la facoltà di formulare una graduatoria delle figure corrispondenti al profilo ricercato, tenendo conto della maggiore compatibilità con la posizione lavorativa da ricoprire del profilo professionale, della preparazione e delle attitudini possedute, come scaturito dal colloquio. La graduatoria è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato nel colloquio, fatta salva l'applicazione, a parità di punti, dalle preferenze di cui all'art. 5 del DPR 487/1994.

L'effettivo trasferimento mediante mobilità volontaria dei soggetti ritenuti idonei è in ogni caso subordinato:

- ✓ al nulla osta, se necessario, ed agli accordi con l'ente di provenienza;
- ✓ alla trasmissione della documentazione necessaria al trasferimento, compresa la verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione;
- ✓ al sostenimento di visita medica per la verifica dell'idoneità alle mansioni previste per il ruolo;
- ✓ alla sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato entro il termine stabilito da ASP Pianura Est, che si riserva di non procedere qualora la decorrenza risultasse incompatibile con le proprie esigenze organizzative.

Nel contratto individuale di lavoro verrà stabilita la decorrenza del trasferimento. Al dipendente trasferito per mobilità si applica, ai sensi dell'articolo 30, comma 2 quinquies, del D.lgs. n. 165/2001, il trattamento

giuridico ed economico previsto dal C.C.N.L. Comparto Funzioni locali e dalla contrattazione integrativa decentrata di ASP Pianura Est.

E) PARI OPPORTUNITÀ

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001. Il termine "candidato" utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

F) INFORMAZIONI

Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane.
Per informazioni sulle procedure di selezione è possibile contattare a mezzo e-mail il seguente indirizzo risorseumane@asppianuraest.bo.it . Per contatti telefonici è disponibile il numero 051/975085, attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

G) VERIFICHE

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/00, effettuerà i controlli che riterrà opportuni, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rese dai candidati. Qualora dal suddetto controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'interessato/a verrà escluso dal procedimento, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

H) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, di seguito anche GDPR, si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali:
Titolare dei dati: Asp Pianura Est con sede in via Gramsci 28 a PIEVE DI CENTO (BO) tel. 051/975085
PEC: asp.pianuraest@pec.renogalliera.it
Responsabile della protezione dei dati: il responsabile è contattabile alla seguente email dpo-team@lepida.it
Finalità del trattamento: i dati personali vengono trattati per consentire la gestione della selezione oggetto del presente avviso e sono eventualmente trattati anche successivamente all'espletamento della selezione o per finalità inerenti alla gestione del personale.
Base giuridica del trattamento: il trattamento è necessario per consentire l'esecuzione del procedimento di selezione ai sensi dell'art. 35 del L.L.gs 165/2001;
Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati: i dati saranno trattati dal personale di Asp Pianura est che cura le attività relative alla selezione nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini statistici, eventualmente anche da società incaricate di realizzare servizi di preselezione informatizzata.
I dati potranno essere comunicati anche ad altre amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato ai sensi del paragrafo 7 ed a altri soggetti interessati che facciano richiesta di accesso agli atti nei limiti consentiti dalla Legge 241/1990.
Esclusivamente i dati identificativi potranno essere diffusi per la pubblicazione degli esiti delle prove d'esame.
Trasferimento dei dati in un paese terzo: i dati non saranno trasferiti a paesi terzi o ad organizzazioni internazionali.
Periodo di conservazione dei dati: i dati personali saranno conservati per il periodo di durata della prestazione richiesta e successivamente per il tempo in cui l'Asp sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di leggo o di regolamento, o per archiviazione nel pubblico interesse. Inoltre i dati potranno essere conservati anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli art. 89 del GDPR e 110 bis del DLgs 196/2003.
Diritto dell'interessato: all'interessato vengono riconosciuti diritti di cui agli artt. Da 15 a 23 del GDPR. In particolare l'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, chiedere la rettifica o la

cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha inoltre il diritto di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.
Natura del conferimento: il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di partecipare alla selezione.
Processo decisionale automatizzato: non è presente alcun processo decisionale automatizzato.
L'Asp si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando.

Pieve di Cento, 15/9/2026.

IL DIRETTORE
f.to Maria Grazia Polastri